

Tisztelt Hallgató!

Azátmeneti Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatban leírtakat figyelembe véve a dékániutasítást, mely a HKR 64. § (1b)pontja alapján a HKR 64. § (1a) b) ba) pontja szerinti formában("szinkron online vizsga, amelynek sora?n az oktato? e?s a hallgato?online forma?ban, valo?s ido?ben vannak jelen") határozza meg a vizsgáklebonyolítását az Informatikai Karon a 2020/21-es tanév vizsgaidőszakában. AJOKT 2020. november 12-én kiadott tájékoztatója megerősítette, hogy nemszervezhető számonkérés személyes jelenléttel.

1. AzInformatikai Kar a záróvizsgákra vonatkozóan a következő eljárásrendetalakította ki: Azáróvizsga alapkövetelménye a hallgató és vizsgáztató közötti egyidejű hang- és képi kapcsolat. A vizsgázó nem használhat fül- vagy fejhallgatót (headset),ezzel is biztosítva a harmadik fél segítségének kizárását. A hallgató a vizsga elején, vagy akárannak során bármikor kötelezhető a környezete bemutatására. Amennyiben kiderül,hogy más is jelen van a vizsgán, a bizottság jogosult a hallgató vizsgájátmegszakítani és vizsgáját elégtelen érdemjeggyel minősíteni.

2. Kivételképeznek e szabály alól a regisztrált speciális szükségletű hallgatók. Számukra eddig isrendelkezésre állt a segítő, ha azt négy munkanappal a felvételi előtt afogyatékosügyi koordinátornak jelezte ([eselyegyenloseg@inf.elte.hu](mailto:eselyegyenloseg@inf.elte.hu)).

3. A NAIH állásfoglalása alapján a kép-és/vagy hangrögzítés a szóbeli vizsgaalkalom során nem jogszerű, így arra sem avizsgázó, sem a vizsgáztató, sem más résztvevő által nem kerülhet sor.

4. Nyilatkozatátaz Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak megismeréséről és tudomásul vételéről,a videó felvétel tiltásáról és a szóbeli feleletről:  
felvételizőhallgatók 2020. december 22-ig,  
csakzáróvizsgázó hallgatók 2021. január 22-ig teszik meg.

Az [MSForms űrlap](#) 2020.december 1-től érhető el. Az űrlap kitöltésének hiányában a hallgató nemzáróvizsgázhat.

5. Amesterképzésre jelentkező január első napjaiban záróvizsgázó hallgató 2020.december 23-ig, a január végén záróvizsgázó hallgató 2021. január 17-igértésítést kap, hogy mely bizottsághoz és mely napokra került beosztásra. Kérjük,hogy a fentiekben leírt technikai feltételeket erre a napra biztosítani szíveskedjen.

6. Azáróvizsgákat az IK-s Microsoft Teams csoportokban tartjuk bizottságonként ésnaponként létrehozva egy csoportot.

7. Kérjük,hogy töltse le a Microsoft Teams applikációt a számítógépére és az inf-es emailcímével jelentkezzen be. Korábban abszolvált hallgatóknak javasoljuk aMicrosoft

Teams használatának kipróbálását hallgatótársak bevonásával, hogy avizsga során ne jelentsen problémát a használata.

8. ATanulmányi Hivatal gondoskodik a záróvizsgázó hallgató záróvizsga csoportokbatörténő felvételéről.

9. Azáróvizsga kezdetén minden aznapra beosztott hallgató bekapcsolódik a hívásba. Az elnök köszönti őket és elmondja a záróvizsga menetét.

10. Ahallgatókat 20 perces időközönként osztják és hívják be a záróvizsgára avizsgáztatásra létrehozott privát alcsatornába. Lehetőség szerint a megadottidőintervallum előtt 15 perccel álljon készenlétben a csatlakozásra, hogy avizsgák gördülékenyen haladjanak. Csak híváskor csatlakozzon a vizsgához.

11. A vizsgamegkezdésekor a kamerán keresztül a személyi igazolványának a bemutatásával igazolja személyazonosságát a bizottságnak.

12. A záróvizsgánképernyő megosztással bemutatja a dolgozatáról készített prezentációt, aszakdolgozatát, illetve az elkészített program működését. Közben válaszol avizsgabizottság kérdéseire. A mikrofonját és kameráját végig bekapcsolvatartja.

13. Ahallgató szóban felel felkészülési idő nélkül a tételjegyzékből. A bizottságtöbb tétellel kapcsolatban is kérdezhet a vizsgán.

14. Amennyibentechnikai okok miatt megszakad a kapcsolat, a bizottság kezdeményezi a hallgatóújr ahívását a Microsoft Teams rendszerében. A bizottság két kísérletet tesz 5perc különbséggel. Ha az újr ahívás két alkalommal nem sikerült, a hallgató felveszitelefonon a kapcsolatot a bizottság elnökével a munkahelyi számánakfelhívásával. A bizottság lehetőséget ad arra, hogy a vizsganap végén új tételhúzásával újra megpróbálja a vizsgát. Ennek sikertelensége esetén a hallgatónakújabb időpontot kell egyeztetnie a Tanulmányi Hivatallal.

15. Javasoljukokos telefonjukra is telepíteni az alkalmazást, ez segítségükre lehet ateknikai problémák megoldásában.

16. Atechnikai problémáról jegyzőkönyv készül.

17. A záróvizsgavégén minden vizsgázó újra bekapcsolódik az eredményhirdetés idejére, azeredményeket nyilvánosan hirdetik ki.

18. A be nemkapcsolódó hallgatók jegyeikről azok Neptunban való rögzítése útján értesülnek.

**PTIBSc és MSc régi tantervű (Budapest, Szombathely) záróvizsgák különleges szabályai**

1. Ajánványügyi helyzetre tekintettel a hallgató a vizsga feleletére megajánlottjegyet kaphat a képzés során teljesített tárgyakkreditekkel súlyozott átlagánakkerekítése alapján.

2. A felvételiirejelentkező hallgatók esetében a záróvizsgáig rendelkezésre álló idő rövidege miatt kizárólag azokat a jegyeket tudjuk figyelembe venni a számítások során, melyek 2020. december 15-ig a Neptunban rögzítésre kerülnek. A Tanulmányi Hivatal az erre vonatkozó adatokat megküldi a hallgatónak december 18-ig. A hallgató a megajánlott feleletjegy elfogadásáról nyilatkozik, nyilatkozatát 2020. december 22-ig megküldi a Tanulmányi Hivatalnak a fenti űrlap kitöltésével.

3. A januárvégi záróvizsgák esetében kizárólag azokat a jegyeket tudjuk figyelembe venni a számítások során, melyek 2021. január 15-ig a Neptunban rögzítésre kerülnek. A Tanulmányi Hivatal az erre vonatkozó adatokat megküldi a hallgatónak 2021. január 18-ig. Ennek elfogadásáról nyilatkozik, nyilatkozatát 2021. január 22-ig emailben megküldi a Tanulmányi Hivatalnak a fenti űrlap kitöltésével.

4. A Tanulmányi Hivatal a záróvizsga bizottság rendelkezésére bocsátja a hallgatókezelés irányú nyilatkozatát.

5. A hallgató a szakdolgozat védésére és a szakdolgozatra külön jegyet kap.

6. A hallgató dönthet úgy, hogy a képzés során teljesített tárgyakkreditekkel súlyozott átlagának kerekítésével kapott megajánlott feleletjegy nem fogadja el, ebben az esetben szóban felel felkészülési idő nélkül a tételjegyzékből. A bizottságtól több tétellel kapcsolatban is kérdezhet a vizsgán.

#### **Technikai pontosítás:**

1. Az a hallgató, aki képzést váltott, vagy újrafelvétellel került be a képzésre, vagy 15 kreditnél több kreditet fogadtatott el korábbi képzéséből, annak nem ajánlunk megfeleletjegyet a záróvizsgára, szóbeliznie kell, mert esetében a Neptun nem ad reális adatot a képzés teljes egészéről. A normál ütemben haladó hallgató esetében az összesített korrigált kreditindex (ÖKKI) a megajánlott jegy alapja, ez az adat a Neptunból kiolvasható, a HKR-ben nevesített. A kerekítés ügyértendő, hogy pl. 2,5-től felfelé kerekítünk, vagyis 1,5-ös ÖKKI alatt nem ajánlható meg feleletjegy.

2. Az a hallgató, akiknek nem ajánlunk feleletjegyet, de a programtervező informatikus képzésen elvégzett összes tárgy, összes felvett és teljesített kreditek, valamint az összes aktív félév figyelembevételével manuálisan számolt ÖKKI alapján úgy érzi, hogy számára mégis megajánlható elégtelenről különböző jegy, ennek számolását és a jegy megajánlását dékánhelyettesi kérvényben kérheti 3.500 FT-os eljárási díj mellett. A kérvénysablon a TH honlapjáról letölthető, kérhető a HÖK segítségével a számítások elvégzéséhez. A kérvényt Benczekovits Bernadett, oktatási asszisztens részére ([bernadett@inf.elte.hu](mailto:bernadett@inf.elte.hu)) kell emailben küldeni, beadási határideje keresztféléves felvételre jelentkező hallgató esetében 2020. december 15., egyéb esetben 2021. január 10. Csak abban az esetben kérhető jegy megajánlás kérvényben, ha a határidő időpontjában lezárt a hallgató utolsó féléve. Későbbi lezárás esetén a kérés elutasításra kerül.

kerül. Amegajánlott jegyről egy héten belül értesítjük a hallgatót emailben, hogy  
abeadandó nyilatkozatot a határidőig meg tudja tenni.  
Budapest, 2020. november 18.

Dr.Krebsz Anna  
ELTE IK oktatásidékhelyettes