



INFORMATIKAI REFERENS PÁLYÁZAT

Az ELTE IK HÖK pályázatot ír ki Informatikai referens tisztség betöltésére.

PÁLYÁZHAT

Az ELTE Informatikai Karán szakot felvett hallgató.

FELADATOK

- A teljes hallgatói iroda informatikai infrastruktúrájának kiépítése, működtetése,
- az Önkormányzat szerverének, honlapjának és levelezésének karbantartása,
- levelezési listák adminisztrálása,
- egyéb informatikai feladatok ellátása,
- kapcsolattartás a Kabinettel, részvétel annak ülésein, munkájának aktív segítése,
- szorgalmi és vizsgaidőszakban havi rendszerességgű beszámolók írása,
- beszámolás a Küldöttgyűlés felé annak minden ülésén,
- heti egy fogadóóra tartása.

ELVÁRÁSOK

Precizitás, pontosság, állandó naprakészség a munkájához kapcsolódó informatikai területen. Active directory, számítógépes hálózati rendszerek ismerete. Atlassian termékek ismerete előny.

A PÁLYÁZÁS MENETE

Dokumentum: Minimum egy gépelt oldal a tapasztalatokról, motivációról, jövőbeli elképzelésekről. A PDF formátumú anyagot az vb@ikhok.elte.hu címre várjuk; másolati címként szerepeljen az iroda@ikhok.elte.hu.

A levél tárgya Alakuló informatikai referens pályázat - <név> legyen!

Pl.: Alakuló informatikai referens pályázat - Vidéki Áron

A dokumentumnak el kell érnie az egy oldal hosszúságú terjedelmet Garamond betűtípussal, 12-es betűmérettel, 1,5-es sorközbeállítással

Bemutató: A Küldöttgyűlés alakuló ülésén a pályázónak be kell mutatnia, illetve kiegészítheti a pályázatában foglaltakat, akár tisztán szóban, akár prezentációs segédeszközök használatával. A Küldöttgyűlés ezt követően kérdéseket tehet fel, hogy tovább informálódjon a pályázó motivációjáról, felkészültségéről, terveiről. Több pályázó esetén az indulók nem vesznek részt egymás pályázatbemutatóján.

Választás: A Küldöttgyűlés egy pályázót választ meg.

A PÁLYÁZAT LEADÁSI HATÁRIDEJE:

2024. április 7. 23:59

