



## INFORMATIKAI REFERENS PÁLYÁZAT

Az ELTE IK HÖK pályázatot ír ki Informatikai referens tisztség betöltésére.

### PÁLYÁZHAT

Az ELTE Informatikai Karán szakot felvett hallgató.

### FELADATOK

- A teljes hallgatói iroda informatikai infrastruktúrájának kiépítése, működtetése,
- az Önkormányzat szerverének, honlapjának és levelezésének karbantartása,
- levelezési listák adminisztrálása,
- egyéb informatikai feladatok ellátása,
- kapcsolattartás a Kabinettel, részvétel annak ülésein, munkájának aktív segítése,
- szorgalmi és vizsgaidőszakban havi rendszerességgű beszámolók írása,
- beszámolás a Küldöttgyűlés felé annak minden ülésén,
- heti egy fogadóóra tartása.

### ELVÁRÁSOK

Precizitás, pontosság, állandó naprakészség a munkájához kapcsolódó informatikai területen. Active directory, számítógépes hálózati rendszerek ismerete. Atlassian termékek ismerete előny.

### A PÁLYÁZÁS MENETE

**Dokumentum:** Minimum egy gépelt oldal a tapasztalatokról, motivációról, jövőbeli elképzelésekről. A PDF formátumú anyagot az [vb@ikhok.elte.hu](mailto:vb@ikhok.elte.hu) címre várjuk; másolati címként szerepeljen az [iroda@ikhok.elte.hu](mailto:iroda@ikhok.elte.hu).

A levél tárgya Alakuló informatikai referens pályázat - <név> legyen!

Pl.: Alakuló informatikai referens pályázat - Vidéki Áron

A dokumentumnak el kell érnie az egy oldal hosszúságú terjedelmet Garamond betűtípussal, 12-es betűmérettel, 1,5-es sorközbeállítással

**Bemutató:** A Küldöttgyűlés alakuló ülésén a pályázónak be kell mutatnia, illetve kiegészítheti a pályázatában foglaltakat, akár tisztán szóban, akár prezentációs segédeszközök használatával. A Küldöttgyűlés ezt követően kérdéseket tehet fel, hogy tovább informálódjon a pályázó motivációjáról, felkészültségéről, terveiről. Több pályázó esetén az indulók nem vesznek részt egymás pályázatbemutatóján.

**Választás:** A Küldöttgyűlés egy pályázót választ meg.

### A PÁLYÁZAT LEADÁSI HATÁRIDEJE:

2025. április 7. 23:59

