



KÜLÜGYI FŐMENTOR PÁLYÁZAT

Az ELTE IK HÖK pályázatot ír ki Külügyi főmentor tisztség betöltésére.

PÁLYÁZHAT

Az ELTE Informatikai Karán szakot felvett hallgató.

FELADATOK

- Kapcsolattartás a külügyi mentorokkal, külügyi mentorjelöltekkel,
- a külügyi mentorok munkájának irányítása és felügyelete,
- a külügyi mentorok rendszeres tájékoztatása az aktuális tudnivalóktól,
- külügyi mentorok toborzása, a külügyi mentorképzés megszervezése,
- a külügyi mentorok felkészültségének mérése, a képzés ismeretanyagának számonkérése,
- kapcsolattartás a Kabinettel és a Külügyi Bizottsággal, részvétel azok ülésein, munkájuk aktív segítése,
- kapcsolattartás az ESN ELTE-vel,
- szorgalmi és vizsgaidőszakban havi rendszerességű beszámolók írása,
- beszámolás a Küldöttgyűlés felé annak minden ülésén,
- heti egy fogadóóra tartása.

ELVÁRÁSOK

Csapatmunkában való jártasság, nyitottság, jó koordinációs és kommunikációs képesség, türelmesség, kreatív munkára való hajlam, Magabiztos, folyékony angol nyelvtudás.

A PÁLYÁZÁS MENETE

Dokumentum: Minimum egy gépelt oldal a tapasztalatokról, motivációról, jövőbeli elképzelésekről. A PDF formátumú anyagot az vb@ikhok.elte.hu címre várjuk; másolati címként szerepeljen az iroda@ikhok.elte.hu.

A levél tárgya Alakuló külügyi főmentor pályázat - <név> legyen!

Pl.: Alakuló informatikai referensi pályázat - Vidéki Áron

A dokumentumnak el kell érnie az egy oldal hosszúságú terjedelmet Garamond betűtípussal, 12-es betűmérettel, 1,5-es sorközbeállítással

Bemutató: A Küldöttgyűlés alakuló ülésén a pályázónak be kell mutatnia, illetve kiegészítheti a pályázatában foglaltakat, akár tisztán szóban, akár prezentációs segédeszközök használatával. A Küldöttgyűlés ezt követően kérdéseket tehet fel, hogy tovább informálódjon a pályázó motivációjáról, felkészültségéről, terveiről. Több pályázó esetén az indulók nem vesznek részt egymás pályázatbemutatásán.

Választás: A Küldöttgyűlés egy pályázót választ meg.

A PÁLYÁZAT LEADÁSI HATÁRIDEJE:

2025. április 7. 23:59

